

Как провести инвентаризацию с помощью УТМ АТОЛ HUB-19

С помощью этого функционала можно легко привести остатки алкогольной продукции в ЕГАИС в разделе «Торговый Зал» в соответствии с реальными остатками согласно бухгалтерского учета предприятия. Запустив функционал инвентаризации будут получены автоматически сформированные документы на оприходование и списание Алкогольной Продукции.

Функционал «Инвентаризация» остатков ЕГАИС на УТМ АТОЛ HUB-19 доступен пользователю в случае оплаты услуги «Мониторинг» в Личном Кабинете АТОЛ Сервис. Стоимость услуги «Мониторинг» составляет 1000 рублей в год на устройство.

В HUB-19 Инвентаризацию остатков ЕГАИС можно будет провести двумя способами:

- Отсканировать подключенным к HUB-19 2D-сканером все имеющиеся в наличии остатки алкоголя. На основании этого будет создан документ инвентаризации и сравнен с остатками, числящимися в ЕГАИС. В случае расхождения реальных и документальных остатков автоматически будут созданы документы оприходования и списания АП. – **стр.4 данного руководства**
- Если нет возможности/желания сканировать всю АП на предприятии, то можно провести выгрузку остатков ЕГАИС, сравнить ее с остатками АП на предприятии и затем вручную скорректировать остатки в форме Инвентаризации. – **стр.5 данного руководства**

Как подключить услугу «Мониторинг» в АТОЛ Сервис


Для того, чтобы активировать эту объединенную услугу, необходимо зарегистрироваться в Личном Кабинете АТОЛ Сервис по адресу <https://service.atol.ru/app/#/auth/registration> При этом необходимо указать свой e-mail, ИНН и Наименование организации.

Регистрация

Email

ИНН

Наименование организации

Я не робот  reCAPTCHA
идентифицирует вас и защищает вас

Поле обязательно для заполнения

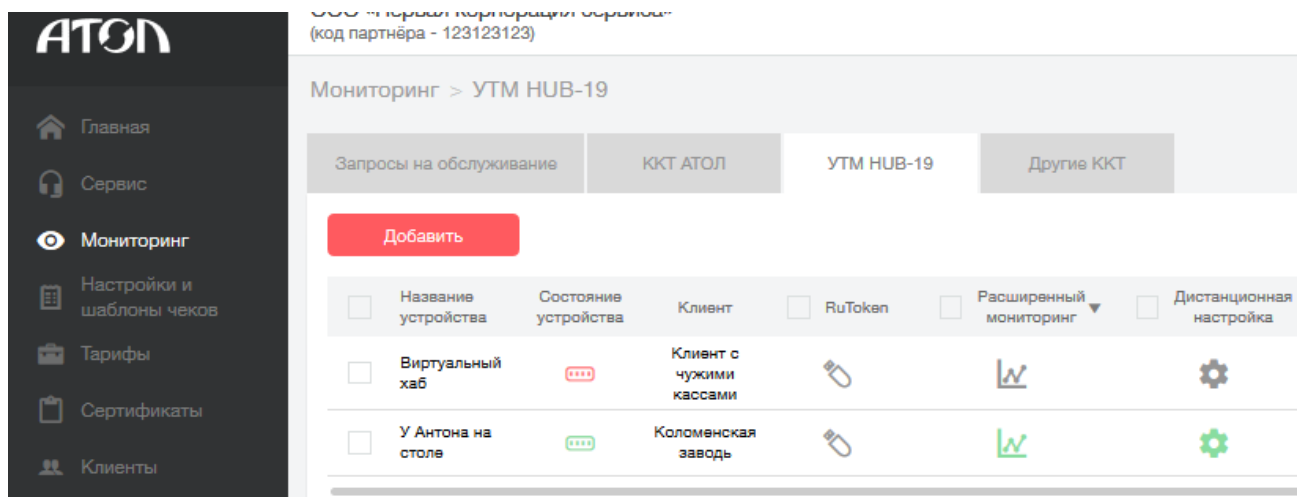
После регистрации необходимо добавить в своем Личном Кабинете АТОЛ Сервис свои HUB-19 по их идентификатору. Идентификатор каждого HUB-19 можно узнать в разделе Настройки УТМ АТОЛ HUB-19

☰ - Настройки УТМ АТОЛ HUB-19

Личный кабинет

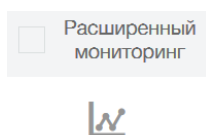
Идентификатор устройства

Для добавления устройства в Личном Кабинете зайдите в раздел Мониторинг, перейдите на вкладку УТМ HUB-19 и нажмите кнопку «Добавить», далее введите удобное для вас обозначение торговой точки, где расположен HUB-19, затем его идентификатор.



После добавления устройств по идентификатору они будут отражаться в списке устройств, к которым доступны дополнительные услуги.

Нажав на серую иконку «Расширенный Мониторинг» совершается заказ этой услуги, она помещается в «Корзину»



Зайдя в «Корзину» можно перейти к оплате данной услуги. После оплаты иконка данной функции становится зеленой.




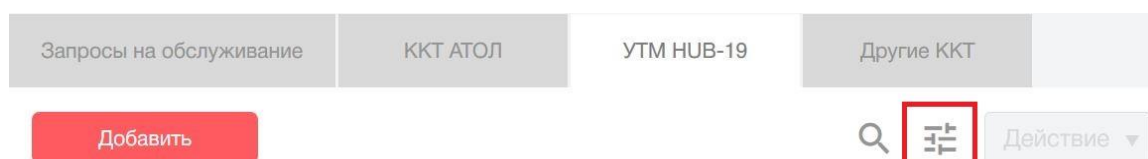
Пользователю помимо возможности провести «Инвентаризацию» на HUB-19 становятся удаленно доступны возможности по расширенному мониторингу HUB-19 и получением по e-mail уведомлений о критическом превышении параметров состояния УТМ.

Отображаемые параметры Мониторинга:

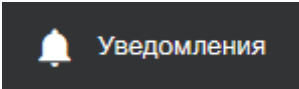
Состояние УТМ (08 Августа, 18:33)

Версия УТМ	1.0.16b001012	Состояние УТМ	Включен
Дней до истечения сертификата ГОСТ	153	Дней до истечения сертификата RSA	343
Общее количество документов	0	Количество неотправленных документов	0
Возраст буфера чеков	0 д, 0 ч, 0 м	Размер буфера чеков	0

Настроить критические по мнению пользователя параметры можно на той же вкладке «Мониторинг» - УТМ HUB-19 кнопкой 



Адрес e-mail для получения уведомлений о превышении критических параметров УТМ нужно внести в разделе «Уведомления»



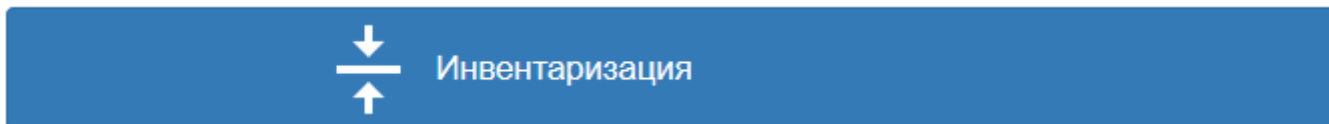
Уведомления по e-mail

Укажите e-mail

Выберите события для отправки уведомлений

Как провести инвентаризацию на HUB-19

После активизации услуги заходим на УТМ АТОЛ HUB-19 в Документы ЕГАИС / Торговый Зал / Инвентаризация



Перед началом Инвентаризации надо решить, вся ли продукция может быть перемещена в Торговый Зал. Необходимо убедиться, что нет потребности вернуть какую-то продукцию Поставщику или переместить на другую торговую точку. По окончании процесса возврата или перемещения продукции можно приступить к Инвентаризации остатков по ЕГАИС в Торговом Зале.

Перенос остатков со Склада в Торговый Зал.

Для этого заходим в раздел Склад / Перемещение в торговый зал / Создать документ перемещения в ТЗ

☰ - Перемещение в торговый зал | ООО "ЛОСК СЕРВИС ПРО" **АТОЛ**

Главная / Склад / Перемещение в торговый зал

В работе Все

Дата	№	Примечание	Состояние документа	Связанные документы
			В работе(ТТН)	

Затем выбираем опцию



Номер:

Дата:

Комментарий:

#	Наименование	Алкокод	Объем, л.	Крепость, % об.	Справка А	Справка Б	Количество
X 1	Водка "Беленькая Люкс"	0150320000001206754	0.500	40.000	TEST-FA-000000001709359	TEST-FB-000000024743439	- 1 +
X 2	Водка "Беленькая Люкс"	0150320000001206754	0.500	40.000	TEST-FA-000000001709359	TEST-FB-000000024761607	- 1 +
X 3	Водка "Беленькая"	0150320000001187041	0.500	40.000	TEST-FA-000000001709357	TEST-FB-000000006084901	- 3 +
X 4	Водка "Беленькая"	0150320000003152492	0.100	40.000	TEST-FA-000000001709356	TEST-FB-000000006084900	- 3 +

Открывается документ со всеми внесенными остатками по складу с указанием Справок А и Б. При желании количества можно откорректировать кнопками – и +. Затем нажимаем кнопку «Отправить» и ожидаем перемещения в Торговый Зал в системе ЕГАИС.

Проведение инвентаризации сканированием реальных остатков.

Нажимаем кнопку «Выполнить инвентаризацию»

Главная / Торговый зал / Список инвентаризаций

Поиск инвентаризаций

Дата:
 Номер:
 Комментарий:

Инвентаризации не проводились

Затем «Добавить АП сканированием»

№	Наименование	Алкокод	Объем, л.	Крепость, % об.	Количество в остатках ТЗ
Нет позиций					

- Списывать в 0 АП, отсутствующую в документе Инвентаризации, но имеющуюся в остатках (остатки ЕГАИС>0, реальные остатки = 0)
- Ставить на баланс в 0 АП, отсутствующую в документе Инвентаризации, но имеющуюся на остатках (остатки ЕГАИС<0, реальные остатки = 0)

Теперь с помощью сканера сканируем всю имеющуюся в наличии АП. Для маркированной АП сканируем PDF-417, для немаркированной соответственно EAN-13. Каждое сканирование прибавляет либо новую позицию, либо +1 в уже заведенной в форму инвентаризации позиции. Для EAN-13 наименование берется из справочника безакцизной АП. Процесс сканирования можно в любой момент остановить, нажав на ту же кнопку

Это необходимо в случае окончания занесения остатков сканированием, либо если есть необходимость вручную добавить в форму инвентаризации отдельные позиции из остатков воспользовавшись клавишами:

По завершению занесения реальных остатков с помощью сканера и ручного добавления позиций из Справочника АП или Остатков ЕГАИС можно отметить чекбоксы, автоматизирующие процесс:

- Списывать в 0 АП, отсутствующую в документе Инвентаризации, но имеющуюся в остатках (остатки ЕГАИС > 0, реальные остатки = 0)
- Ставить на баланс в 0 АП, отсутствующую в документе Инвентаризации, но имеющуюся на остатках (остатки ЕГАИС < 0, реальные остатки = 0)

Первый чекбокс добавит в документ списания АП по итогам инвентаризации все позиции и количества, которые числятся в остатках ЕГАИС, но отсутствуют в данной форме инвентаризации по результатам сканирования.

Второй чекбокс добавит в документ оприходования АП по итогам инвентаризации все позиции и количества, которые имеют отрицательные значения в остатках ЕГАИС для приведения их к 0, чтобы на складе «Торговый Зал» не было отрицательных остатков.

Проведение инвентаризации сравнением остатков в ЕГАИС и на складе без сканирования.

Сначала можно выгрузить остатки согласно ЕГАИС в Торговом Зале в .xls файл. Если нет автоматизации, то распечатав этот файл можно провести сверку количеств по реальным остаткам предприятия и определить расхождения. Если есть автоматизация, то можно выгрузить такой же .xls файл, плюс файл с остатками из учетной системы и сравнить их с помощью функции ВПР в Excel по названию или алкокоду. Нажав кнопку «Выгрузить остатки в торговом зале» получаем этот файл для дальнейшей работы.

☰ - Остатки алкогольной продукции в торговом зале | ООО "ЛОСК СЕРВИС ПРО"

Главная / Торговый зал / Остатки в торговом зале

Как пользоваться функцией ВПР в Excel можно прочитать в Интернете <http://exceltable.com/funkcii-excel/funkciya-vpr-v-excel>

Получив актуальную информацию о соответствии остатков предприятия остаткам ЕГАИС внесем соответствующие изменения в Документах ЕГАИС.

Нажимаем кнопку «Выполнить инвентаризацию»

Главная / Торговый зал / Список инвентаризаций

Поиск инвентаризаций

Дата: Номер: Комментарий:

Инвентаризации не проводились

Затем «Добавить документальные остатки из ТЗ»

Сформировать	Сохранить	Добавить по справочнику	Добавить из остатков	Добавить документальные остатки из ТЗ	Добавить АП сканированием
№	Наименование	Алкокод	Объем, л.	Крепость, % об.	Количество в остатках ТЗ
Нет позиций					

- Списывать в 0 АП, отсутствующую в документе Инвентаризации, но имеющуюся в остатках (остатки ЕГАИС>0, реальные остатки = 0)
- Ставить на баланс в 0 АП, отсутствующую в документе Инвентаризации, но имеющуюся на остатках (остатки ЕГАИС<0, реальные остатки = 0)

В открывшейся форме можно видеть список имеющейся АП согласно данным ЕГАИС. В колонке «Количество в остатках ТЗ» указано количество согласно данным ЕГАИС. В колонке «Количество реальное» уже продублированы значения по остаткам ЕГАИС для удобства проведения инвентаризации. Их можно менять в плюс/минус для приведения остатков к итогам инвентаризации на складе.

Сформировать	Сохранить	Добавить по справочнику	Добавить из остатков	Добавить документальные остатки из ТЗ	Добавить АП сканированием		
№	Наименование	Алкокод	Объем, л.	Крепость, % об.	Количество в остатках ТЗ	Количество реальное	
X	1	Бальзам "Древнерусский"	0001533000001187076	0.500	40.000	6	- 5 +
X	2	Вино столовое полусладкое "Изабелла Прекрасная" красное	0123151000001992054	0.700	11.000	2	- 2 +
X	3	Винный напиток "Российское тавинко полусладкое" газированный серия "Классическое"	0123172000001810412	0.750	8.000	2	- 2 +
X	4	Винный напиток "САНГРИЯ РУНС ВАЙН ВИШНЯ"	0123172000001977899	1.000	9.000	2	- 2 +
X	5	Армянский коньяк "5 звезд" минимальный возраст коньячных дистиллятов 5 лет	0177442000002183070	0.500	40.000	4	- 3 +
X	6	Армянский коньяк "Армянский коньяк" 5 лет - пятилетний	0377130000001431673	0.250	40.000	2	- 4 +
X	7	Армянский коньяк "Армянский коньяк" 5 лет - пятилетний	0377130000001431674	0.500	40.000	6	- 6 +

Если по итогам складской инвентаризации были обнаружены позиции, которые отсутствуют в этой форме, созданной по остаткам из ТЗ, то их можно будет добавить сканированием или добавить по справочнику АП.

Чтобы добавить сканированием, необходимо нажать кнопку «Добавить АП сканированием»

Добавить АП сканированием

При добавлении АП сканированием появится новая позиция, при дальнейшем сканировании такой же позиции количество будет прибавляться на +1.

Чтобы добавить по справочнику, необходимо нажать кнопку «Добавить по справочнику»

Добавить по справочнику

При добавлении АП по справочнику добавится только наименование и алкокод, обнаруженные количества необходимо ввести вручную

X	9	Вино столовое полусладкое красное "Крымское"	0123127000001636714	0.700	11.000	2	- 2 +
X	10	Вино игристое белое "Ростовское Золотое" брют	0016148000001238314	0.750	11.000	3	- 3 +
X	11	Вино игристое полусухое белое "Абрау"	0012389000001384131	0.750	12.000	0	- 0 +
X	12	Вино игристое полусладкое розовое "Мускатное"	0123127000001188377	0.750	12.000	0	- 0 +

Так же можно воспользоваться дополнительными чекбоксами:

- Списывать в 0 АП, отсутствующую в документе Инвентаризации, но имеющуюся в остатках (остатки ЕГАИС>0, реальные остатки = 0)
- Ставить на баланс в 0 АП, отсутствующую в документе Инвентаризации, но имеющуюся на остатках (остатки ЕГАИС<0, реальные остатки = 0)

[Сформировать](#) [Сохранить](#)

Первый чекбокс добавит в документ списания АП по итогам инвентаризации все позиции и количества, которые числятся в остатках ЕГАИС, но отсутствуют в данной форме инвентаризации по результатам сканирования.

Второй чекбокс добавит в документ оприходования АП по итогам инвентаризации все позиции и количества, которые имеют отрицательные значения в остатках ЕГАИС для приведения их к 0, чтобы на складе «Торговый Зал» не было отрицательных остатков.

Отправка данных об инвентаризации в ЕГАИС

После подготовки формы Инвентаризации ее так же можно «Сохранить» для дальнейшего редактирования, либо «Сформировать» для запуска процесса Инвентаризации и формирования документов на оприходование и списание остатков АП в ЕГАИС.

Сохраненная инвентаризация появится в списке инвентаризаций со статусом «В работе»

[В работе](#) [Актуальные](#) [Все](#) [Выполнить инвентаризацию](#)

Поиск инвентаризаций

Дата: Номер: Комментарий: [Поиск](#)

Номер	Дата	Акт списания в ТЗ	Акт постановки на баланс в ТЗ	Состояние	Комментарий
3-Инвентаризация-2017-08-10-14-01	2017-08-10			В работе	Инвентаризация остатков в ТЗ от 2017-08-10.

Если эту инвентаризацию отправить в работу, нажав кнопку «Сформировать», то она получит статус «На формировании»

[В работе](#) [Актуальные](#) [Все](#) [Выполнить инвентаризацию](#)

Поиск инвентаризаций

Дата: Номер: Комментарий: [Поиск](#)

Номер	Дата	Акт списания в ТЗ	Акт постановки на баланс в ТЗ	Состояние	Комментарий
3-Инвентаризация-2017-08-10-14-01	2017-08-10			На формировании	Инвентаризация остатков в ТЗ от 2017-08-10.

Затем «Ожидание отправки»

[В работе](#) [Актуальные](#) [Все](#) [Выполнить инвентаризацию](#)

Поиск инвентаризаций

Дата: Номер: Комментарий: [Поиск](#)

Номер	Дата	Акт списания в ТЗ	Акт постановки на баланс в ТЗ	Состояние	Комментарий
3-Инвентаризация-2017-08-10-14-01	2017-08-10	Перейти	Перейти	Ожидание отправки	Инвентаризация остатков в ТЗ от 2017-08-10.

При этом в соответствующих разделах «Списание» и «Постановка на баланс», находящихся в Торговом зале появятся документы на списание и оприходование по итогам приводящейся инвентаризации.

[Главная](#) / [Торговый зал](#)

[Списание](#)

[Постановка на баланс](#)

Акт Списания

Список актов списания из торгового зала | ООО "СЕНСИС КОМПОНЕНТЫ"

Главная / Торговый зал / Список актов списания из торгового зала

В работе

Актуальные

Все

Создать акт списания из остатков в ТЗ

Поиск актов

Дата: Номер: Тип:

Дата	№	Тип	Примечание	Состояние
2017-08-10	Акт списания для Инв. № 3-Инвентаризация-2017-08-1	Недостача	Акт списания для Инвентаризации № 3-Инвентаризация-2017-08-10-14-01 от 2017-08-10	В работе

Акт Постановки на баланс

Список актов постановки на баланс в торговом зале | ООО "СЕНСИС КОМПОНЕНТЫ"

Главная / Торговый зал / Список актов постановки на баланс в торговом зале

В работе

Актуальные

Все

Создать акт постановки на баланс в ТЗ

Поиск актов

Дата: Номер: Тип:

Дата	№	Тип	Примечание	Состояние документа
2017-08-10	Акт постановки в ТЗ для Инв. № 3-Инвентаризация-20	Излишки	Акт постановки в ТЗ для Инвентаризации № 3-Инвентаризация-2017-08-10-14-01 от 2017-08-10	В работе(ТТН)

Данные акты перед отправкой в ЕГАИС можно еще раз проверить и отредактировать, а затем отправить в ЕГАИС нажав кнопку «Отправить».

Акт списания из торгового зала № Акт списания для Инв. № 3-Инвентариза...



Главная / Торговый зал / Список актов списания из торгового зала / Создание акта списания из торгового зала

Номер:

Дата:

Причина списания:

Комментарий:

Отправить

Сохранить

Добавить алкоголь из остатков

Добавить алкоголь по ТТН

#	Наименование	Алкокод	Объем, л.	Крепость, % об.	Количество	
<input type="checkbox"/>	1	Армянский коньяк "5 звезд" минимальный возраст коньячных дистиллятов 5 лет	0177442000002183070	0.500	40.000	- 1 +
<input type="checkbox"/>	2	Бальзам "Древнерусский"	0001533000001187076	0.500	40.000	- 1 +

Как только отправленные акты списания и постановления на баланс будут подтверждены в ЕГАИС, данная инвентаризация получит статус «Выполнено». Для каждой инвентаризации так же будут доступны ссылки на соответствующие акты списания и оприходования АП при их наличии.

В работе

Актуальные

Все

Выполнить инвентаризацию

Поиск инвентаризаций

Дата:

ггг-мм-дд

Номер:

номер

Комментарий:

комментарий

Поиск

Номер	Дата	Акт списания в ТЗ	Акт постановления на баланс в ТЗ	Состояние	Комментарий
3-Инвентаризация-2017-08-10-14-01	2017-08-10	Перейти	Перейти	На подтверждении	Инвентаризация остатков в ТЗ от 2017-08-10.
2-Инвентаризация-2017-08-09-13-37	2017-08-09	Перейти	Перейти	Выполнено	Инвентаризация остатков в ТЗ от 2017-08-09.
1-Инвентаризация-2017-08-09-13-30	2017-08-09		Перейти	Выполнено	Инвентаризация остатков в ТЗ от 2017-08-09.